

مصلحة المطارات
إدارة الشؤون المالية
(نموذج طلب شهادة مرتب)



عدد النسخ (.....)

أنا مقدم الطلب //

الموظف التابع إلى //

أتقدم لكم بطلبي هذا أملاً فيه الموافقة على منحي شهادة مرتب لإستعمالها فيما يخوله القانون علماً بأن حسابي الجاري تحت رقم (.....) بمصرف (.....) فرع (.....)

نأمل منكم الموافقة على طلبي هذا.

، والسلام عليكم،،

إعتماد الجهة التابع لها المعني

الاسم //

الصفة //

التوقيع //

توقيع مقدم الطلب

.....

إعتماد رئيس قسم الحسابات العامة بالمصلحة

.....

