



إدارة الانشاءات والمرافق

محضر الإستلام جزئيا

بالإشارة إلى الكتاب رقم (.....) المؤرخ في/...../20م بشأن تكليف كلا من السادة:-

الاسم	الصفة	جهة العمل
.....(1)
.....(2)
.....(3)

وذلك لاستلام مشروع.....استلاما جزئيا

بيانات المشروع :-

الشركة المنفذة : رقم العقد :

مدة تنفيذ العقد : تاريخ تسليم الموقع :مدة تمديد العقد:

نسبة الاستلام الجزئي من نسبة العقد : تاريخ رسالة الشركة المنفذة بطلب

الاستلام الجزئي/...../20م ورقمها الإشاري

عليه ،،،اجتمعت اللجنة المكلفة للاستلام الجزئي بتاريخ/...../20م وقامت

بالاطلاع على العقد والمخططات والرسومات والمقاييسات والأعمال الإضافية ودفتر الحصر وتقارير

لجنة الإشراف، وخلصت للآتي :-

.....
.....
.....

وبعد الاجتماع تم الانتقال إلى موقع المشروع بتاريخ/...../20م لمعاينة الأعمال المراد

تسليمها ومقارنتها بما جاء بمقاييسة العقد ومقاييسة الأمر التعديلي (إن وجدت) برفقة السيد مدير

المشروع بالجهة المنفذة أو من ينوب عنه :-

الصفة

الاسم

.....

.....



مصلحة المطارات
AIRPORTS AUTHORITY
AIRPORT AUTHORITY LY

رقم النموذج 140-02

الرقم الإشاري

التاريخ 20 / / م

إدارة الإنشاءات والمرافق محضر الإستلام جزئيا

وصف الأعمال المراد استلامها :-

.....
.....
.....
.....

الخلاصة :-

.....
.....
.....
.....

التوصيات :-

.....
.....
.....
.....

انتهى المحضر

المرفقات:-

- صورة من رسالة الشركة للاستلام الجزئي.
- صورة من تكليف اللجنة بالاستلام النهائي.
- صورة من رسالة التمديد إن وجدت.

السادة / أعضاء لجنة الاستلام الجزئي

التوقيع

الاسم

.....(1)
.....(2)
.....(3)

السيد / مفوض الشركة المنفذة

الاسم:

التوقيع :

إعتماد /

السيد / مدير إدارة الإنشاءات والمرافق

الاسم:

التوقيع :

